



PREFEITURA DE
SÃO LUÍS
GONZAGA DO
MARANHÃO
CONSTRUINDO UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LUÍS GONZAGA DO MARANHÃO

DIÁRIO OFICIAL

Ano 6 - Edição Nº 552 de 10 de Maio de 2022



O QUE É O DIÁRIO OFICIAL?

É UM VEÍCULO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, CUJO OBJETIVO É ATENDER AO PRINCÍPIO DA PUBLICIDADE QUE TEM COMO FINALIDADE MOSTRAR QUE O PODER PÚBLICO DEVE AGIR COM A MAIOR TRANSPARÊNCIA POSSÍVEL, PARA QUE A POPULAÇÃO TENHA O CONHECIMENTO DE TODAS AS SUAS ATUAÇÕES E DECISÕES.

SUMÁRIO

INTENSÃO DE REGISTRO DE PREÇO: 0809/2022
AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - LICITAÇÃO - INTENSÃO DE REGISTRO DE PREÇO: 0809/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LUÍS GONZAGA DO MARANHÃO, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO, Processo Administrativo nº 0809/2022, torna público, em obediência ao disposto no Art. 5º do Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, Lei 10.520/2002 e Decreto federal 10.024/2019 combinado com os Decretos Municipais nº 002/2017 e 003/2017, na competência de ÓRGÃO GERENCIADOR, registra sua INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS – IRP no âmbito Municipal, bem como convida os Órgãos e entidades interessadas em participar, na condição de Órgão Participante do Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada em Locação de Equipamentos Multifuncionais Laser Monocromáticos (cópia e impressão) e Scanner de Mesa, todos os equipamentos novos e de primeiro uso, sem franquia mínima mensal, incluso manutenção preventiva e corretiva, exceto papel, para atender as necessidades da Secretaria Municipal De Administração, Finanças, Planejamento, Orçamento e Gestão do Município de São Luís Gonzaga do Maranhão/MA, mediante realização de licitação pública na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço por item . 1 - Os órgãos que tiverem intenção de participar do referido Registro de Preços, deverão encaminhar ofício para Secretaria de Administração, Finanças, Planejamento, Orçamento e Gestão, da Prefeitura Municipal de São Luís Gonzaga do Maranhão, situado na Rua Herculano Parga, nº 120, Centro, CEP: 65.708-000 - CNPJ: 06.460.018/0001-52 São Luis Gonzaga do Maranhão, manifestando seu interesse e concordância com o objeto a ser licitado, devidamente acompanhado de: 1.1 – Planilha com descrição dos itens e quantitativos estimados. 2 – A manifestação de interesse em participar do registro de preços, implicará em concordância com o objeto e condições da licitação. 3 – O encaminhamento de documentação incompleta ou o pedido intempestivo implicará na não inclusão do órgão no Registro de Preços. 4 – Prazo para manifestação de interesse em participar do presente Registro de Preços: será de oito dias úteis, a partir da publicação do aviso da IRP, conforme Art. 4º § 1º-A do Decreto Federal nº 7892/2013 e suas alterações. 5 – Prazo de vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) Meses. Maiores informações poderão ser obtidas na Secretaria de Administração, Finanças, Planejamento Orçamento e Gestão da Prefeitura Municipal de São Luis Gonzaga do Maranhão, localizada na Rua Herculano Parga, N°120, Centro, CEP: 65.708-000 - CNPJ: 06.460.018/0001-52 São Luis Gonzaga do Maranhão – MA. São Gonzaga do Maranhão – MA, 10 de maio de 2022. Antonio Rafael Nani - Secretário Municipal de Administração Finanças Planejamento Orçamento e Gestão.

São Luis Gonzaga do Maranhão (MA), 10 de maio de 2022

Antonio Rafael Nani

Secretário Municipal de Administração Finanças, Planejamento Orçamento e Gestão

ANEXO I

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID	QUANT
01	Multifuncional laser monocromático, impressora/copiadora/scanner colorido, até tamanho Ofício, com velocidade de no mínimo 40 páginas por minuto no tamanho A4, sistema de ampliação de no mínimo 400% e de redução 25%, alimentador automático no mínimo 50 páginas originais, gaveta para no mínimo 250 folhas, bandeja multiuso de no mínimo 100 folhas, saída do papel mínima de 150 folhas, frente e verso automático, cópias contínuas de no mínimo 999.Capacidade mínima mensal de produção 80.000páginas mês. Franquia	UND	08
02	Multifuncional laser monocromático, impressora/copiadora /scanner colorido, até tamanho Ofício, com velocidade de no mínimo 55 páginas por minuto no tamanho A4,memória padrão mínima 1GB, sistema de ampliação de no mínimo 400% e de redução 25%, alimentador automático no mínimo 100 páginas originais, fax, gaveta para no mínimo 550 folhas, bandeja multiuso mínimo 100 folhas, capacidade mínima de saída de papel 500 folhas, frente e verso automático, cópias contínuas de no mínimo 999.Capacidade mínima mensal de produção 250.000páginas mês.	UND	04



EXECUTIVO

Ano 6 - Edição Nº 552 de 10 de Maio de 2022

	<p>Scanner de mesa com as seguintes características: Velocidade mínima de 70 páginas por minuto em A4, até tamanho Ofício, Sistemas Operacionais Compatíveis: Windows 8 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit), Windows Vista (32-bit/64-bit), Windows XP (32-bit) Mac OS: Mac OS X V10.8, Mac OS X V10.7, Mac OS X V10.6</p> <p>-Tipo do Scanner: ADD (Alimentador Automático de Documentos) com capacidade de no mínimo 80 folhas; -Modos de Digitalização: Simplex e Duplex; Colorido; Tons de Cinza e Preto e Branco; -Detecção de Alimentação Múltipla: Através de Sensor Ultrassônico; -Digitalização de Documentos Longos: 863mm; -Tamanho de Documentos: -Mínimo no AAD: 50,0 x 50,0 mm; -Máximo no AAD: 216 x 3000 mm; -Espessura do Papel: mínimo 27 até 433g/m²; Cartões Duros -Resolução de saída de imagem: até 1200DPI; -USB 3.2 GEN 1X1; -Produção mínima diária: 10.000pgs</p>	UND	3
--	---	-----	---

São Luis Gonzaga do Maranhão (MA), 10 de maio de 2022

Antonio Rafael Nani

Secretário Municipal de Administração Finanças, Planejamento Orçamento e Gestão

